

T.C.
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
İNŞAAT FAKÜLTESİ
LİSANS ÖĞRETİMİ STAJ UYGULAMA İLKELERİ

Amaç

MADDE 1- Yıldız Teknik Üniversitesi İnşaat Fakültesi Lisans Öğretimi Staj Uygulama İlkeleri, Fakülte öğrencilerinin öğrenim gördükleri programa ilişkin uygulamalarda mesleki bilgi ve deneyim kazanmaları için yapacak oldukları stajların uygulama ilkelerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2- Bu ilkeler, Yıldız Teknik Üniversitesi İnşaat Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü, Harita Mühendisliği Bölümü ve Çevre Mühendisliği Bölümü öğrencileri ile bu bölümlerde çift anadal yapan öğrencileri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu ilkeler, *Yıldız Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği* 23. maddesi gereği, YTÜ Senatosu'nun 15.03.2012 tarih ve 03 sayılı toplantısının 03 sıra sayılı karar eki uyarınca yürürlüğe giren ve 20.03.2019 gün ve 2019/01-09 gün ve sayılı Senato Kararı ile değişiklik yapılan "**YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ LİSANS ÖĞRETİMİ STAJ UYGULAMA YÖNERGESİ**" nin 1. maddesine dayanılarak oluşturulmuştur.

Genel İlkeler

MADDE 4- Öğrenciler staj işlemlerini (staj öncesi, staj süresince ve staj sonrasında) eksiksiz ve tam olarak yapmakla yükümlüdür. İlgili bölüm öğrencileri staj çalışmalarını bitirmeden, eksik kalan stajlarını tamamlamadan mezun olamazlar.

MADDE 5- İlgili bölüm öğrencilerinin yapacağı stajlar, zorunlu ve zorunlu olmayan stajlar olmak üzere 2 (iki) türdür.

MADDE 6- Zorunlu olmayan staj, öğretim planında yer almayan ve öğrenci isteğine bağlı bir stajdır. Dördüncü yarıyılın bitmesinden itibaren tüm eğitim-öğretim süresince ve akademik tatillerde, Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile yapılır (**28.06.2018 gün ve 2018-04-05 sayılı Senato Kararı ile eklenmiştir**). Zorunlu olmayan stajın türü, süresi ve konusuna Bölüm Staj Komisyonlarının önerisi ile Fakülte Yönetim Kurulu karar verir. Zorunlu olmayan stajların yapılmasında diğer stajların yapılmış olma şartı aranmaz. Zorunlu olmayan staj, öğrencinin ilgili yarıyıl veya yaz okulundaki ders ve sınav programı dikkate

alınarak, dersinin/sınavının olmadığı günlerde haftada en az 1(bir) tam iş günü olarak yapılır. Zorunlu olmayan staj yapmak isteyen öğrencinin, stajını yapmak istediği yarıyla kadar not ortalaması en az 3,00 (üç) olmalıdır, Staj süresi haftada en az 1 (bir) gün, bir yarıyılı da en az 15 (on beş) gün olarak, 4. Yarıyılın sona ermesinden itibaren 5 Yarıyıl (çift anadal yapan öğrencilerde 7 yarıyıl) içinde yapılmalıdır. Zorunlu olmayan staj yapan öğrenciler, zorunlu stajda olduğu gibi staj bitiminde staj defterlerini teslim etmekle yükümlüdürler. Zorunlu olmayan stajın bir bölümü veya tamamı, zorunlu staja saydırılmaz. Zorunlu olmayan stajını tamamlayamama, yarıda bırakma gibi sebeplerden doğacak tüm sorumluluk stajı yapan öğrenciye aittir.

MADDE 7- Her bir staj, öğrencinin talep etmesi durumunda ikiye bölünebilir.

MADDE 8- İlgili bölüm, "YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ LİSANS ÖĞRETİMİ STAJ UYGULAMA YÖNERGESİ" ve "İNŞAAT FAKÜLTESİ LİSANS ÖĞRETİMİ STAJ UYGULAMA İLKELERİ" doğrultusunda, kendi Bölüm öğrencileri için "BÖLÜM STAJ UYGULAMA ESASLARI" nı hazırlayarak, yönerge ve uygulama ilkelerinde yeterince açıklanmamış olan konulara ilişkin hususları tanımlar.

MADDE 9- Stajların konu, sayı, tür ve süreleri ve değerlendirme için ek olarak istenecek bilgi ve belgelerle, ilgili "BÖLÜM STAJ UYGULAMA ESASLARI" çerçevesinde belirlenir ve ayrıntılı olarak açıklanır.

MADDE 10- Staj çalışması yapacak öğrenci, staj öncesinde, staj sırasında ve staj sonrasında "YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ LİSANS ÖĞRETİMİ STAJ UYGULAMA YÖNERGESİ" ve "BÖLÜM STAJ UYGULAMA ESASLARI" çerçevesinde belirtilen evrakları hazırlayarak, gerekli işlemleri eksiksiz ve tam olarak yerine getirmekle yükümlüdür.

MADDE 11- Staj yapmakta olan öğrenci, öğrencilik sıfatına yakışır tutum ve davranışta bulunmak ve staj yaptığı kurum/kuruluş/işletmenin kurallarına uymak zorundadır.

MADDE 12- Staj dönemi içerisinde hakkında şikâyet bulunan öğrenciler ve staj belgeleri ile bunların eklerinde stajı değerlendirecek komisyonu yanıltacak şekilde yanlış beyanda bulunanlar veya sahtecilik yaptığı tespit edilenler için ilgili Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Fakülte ve Bölüm Staj Komisyonları

MADDE 13- Fakülte öğrencilerinin yapacağı tüm stajlar, kendi bölümlerinin staj uygulama esasları çerçevesinde, staj komisyonları tarafından planlanır, uygulamaya konur, denetlenir ve değerlendirilir. Bölüm Staj Komisyonları, başkanı öğretim üyesi olmak kaydı ile Bölüm öğretim elemanları arasından belirlenecek en az 3 (üç) kişiden oluşur. Komisyon başkanı ve üyeler ilgili Bölüm Kurulu tarafından seçilerek, Bölüm Başkanı tarafından 2 (iki) yıllığına görevlendirilebilir. Görev süresi sona eren üyeler aynı esaslara göre tekrar seçilebilir. Görev süresi sona ermeden ayrılan bir üye yerine, kalan süre için geçerli olmak üzere yeni bir üye seçilebilir. Her üç bölümün staj komisyonu başkanları,

Fakülte Staj Komisyonu'nun doğal üyesi konumundadır. Bölüm Staj Komisyon başkanları arasından bir öğretim üyesi Fakülte Staj Komisyonu Başkanı olarak, İnşaat Fakültesi Dekanı tarafından Fakülte Yönetim Kurulu görüşü alınarak 2 (iki) yıllığına seçilebilir.

MADDE 14- Bölüm Staj Komisyonları,

- a. Öğrenciler için çeşitli kurum, kuruluş veya işletmelerce tahsis edilen staj yerlerini ve konularını ilan etmek,
 - b. Staj kapsamında, öğrencilerden istenecek her türlü bilgi, rapor, çalışma, staj defterinin ve eklerinin hazırlanması ve sunumu vb. konular ve uygulama ilkeleri kapsamında tanımlanmayan diğer özel hususları içerecek şekilde "*BÖLÜM STAJ ESASLARI*"nı hazırlamak ve öğrencilere duyurmak,
 - c. Öğrencilerin staj defterlerinin ve eklerinin incelenerek stajın kabulüne veya reddine yönelik değerlendirmeler yapmak, gerek gördüğü takdirde stajları denetlemek, staj değerlendirme sonuçlarını listeler halinde ilan edilmek üzere ilgili Bölüm Başkanlığı'na teslim etmek,
 - d. Öğrencilerin stajlar ile ilgili gereksinim duyduğu tüm konularda rehberlik etmek
- ile sorumludur.

MADDE 15- Fakülte Staj Komisyonu

- a. Fakülte kapsamında yapılan stajlar ile ilgili olarak, gerekli düzenlemeleri yapmak,
 - b. Staj ile ilgili alınacak veya değiştirilecek kararları Fakülte Kurulu'na teklif etmek,
 - c. Stajların değerlendirilmesi ve intibakında karşılaşılan özel durumları değerlendirilmek üzere Fakülte Yönetim Kurulu'na sunmak,
 - d. Bölümlerdeki staj değerlendirme ve denetleme çalışmalarını koordine etmek
- ile sorumludur.

Stajların Değerlendirilmesi

MADDE 16- Değerlendirmede stajın tümünün kabulü, kısmen kabulü veya reddi yönünde bir karara varılır. Öğrenciler, reddedilen stajı, aynı kurum/kuruluş veya işletmede yeniden yapabileceği gibi, farklı bir yerde de yapabilir.

MADDE 17- İlgili Bölüm Staj Komisyonu gerekli gördüğü takdirde staj defteri ve evrakında düzeltme isteyebilir.

MADDE 18- Staj yapmakta olan öğrencilerin denetlenmesi için, Bölüm Staj Komisyonu üyeleri ve/veya ilgili bölüm öğretim üyelerinden, Fakülte Dekanının önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile seçilecek bir heyet kurum/kuruluş veya işletme ziyaretinde bulunabilir.

MADDE 19- Staj değerlendirme sonuçları öğrencilere ilan edilir ve staj evrakları bölümlerce stajın kabul tarihinden başlamak üzere en az 2 (iki) yıl süre ile Bölümlerin

arşivlerinde saklanır. Saklanma süresi biten staj defterleri Bölüm Başkanlıklarınca uygun görülen bir şekilde imha edilir.

Diğer Hususlar:

MADDE 20- Bu uygulama ilkeleri kapsamında tanımlanmayan diğer hususlar ve Fakülte genelinde stajlar ile ilgili diğer problemlerin değerlendirilmesi ve çözülmesinde Fakülte Yönetim Kurulu yetkilidir.

MADDE 21- Bu ilkelerde değişiklik yapılması, Fakülte Staj Komisyonu'nun teklifi ve Fakülte Kurulu'nun olumlu kararı üzerine mümkündür.

MADDE 22- Farklı Yüksek Öğretim Kurumlarındaki öğrenimleri boyunca yapmış oldukları stajları intibak olunan öğrenciler, toplam staj sürelerini 60 (altmış) iş gününe tamamlamak zorundadır.

Yürürlük:

MADDE 23- Bu Yönerge'nin yürürlüğe girmesiyle 05.06.2012 gün, 2012/02 sayılı İnşaat Fakültesi Fakülte Kurulu ile kabul edilen Yönerge yürürlükten kalkar.

MADDE 24- Bu Yönerge 03.12.2019 gün ve 2019/05 sayılı Yıldız Teknik Üniversitesi İnşaat Fakültesi Fakülte Kurulu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme:

MADDE 25- Yıldız Teknik Üniversitesi İnşaat Fakültesi Lisans Öğretimi Staj Uygulama İlkelerinin yürütülmesi yetkisi İnşaat Fakültesi Dekanı'na aittir.